




PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ – ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA – SEPAT
DIRETORIA DE LICITAÇÕES
Av. XV de Novembro, 701 – Centro – (44) 3221-1284 - fax (44) 3221-1340
www.maringa.pr.gov.br licitamga@maringa.pr.gov.br

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 192/2020-PMM

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO

COMUNICAMOS que está **SUSPENSO** por prazo indeterminado, o **PREGÃO PRESENCIAL nº. 192/2020-PMM**, que tem por objeto a Contratação de empresa especializada em desenvolvimento e licenciamento de programas de computador e suporte técnico para criação e desenvolvimento de sistema online para orientação, solicitação e gerenciamento de serviços da Praça de Atendimento, disponibilizando ao contribuinte Serviços de forma Online, com gestor de agendamentos para casos em que haja a necessidade de atendimento presencial no Paço Municipal. Elaboração de um portal web que apresente todas as informações relacionadas ao combate ao COVID-19. Desenvolvimento de Portal Web para a Secretaria de Educação, com a finalidade de disponibilização de conteúdo, material didático e vídeo-aulas online. Criação de novo Web Site Oficial responsivo com Sistema Administrativo para gerenciamento de todo conteúdo para Prefeitura Municipal de Maringá – Pr, com a importação dos dados do site atual, treinamento e manutenção técnica, Implantação de sistema para o diário oficial eletrônico da Prefeitura Municipal de Maringá – PR, com treinamento, manutenção técnica, certificação digital e carimbo do tempo e Criação de aplicativos Mobile Integrados ao Web Site, para readequação do Edital.

Maringá, 13 de outubro de 2020.


Kelly Henrique dos Santos
Diretora de Licitações

À Seg

- ① Pl responder ao OSM
- ② encaminhar cópia Pl
CGM e anexar cópia
da resposta nesse auto
- ③ Retorne se ci as providências
que entender cabíveis.

Kelly Henrique dos Santos
Diretora de Licitação
Mat. 73985 - Decreto 123/2018

20/10/2020

AO CI / MAX,

PARA PROVIDÊNCIAS.

Julio/K

Maringá, 21 de outubro de 2020.

Ref. ao Ofício N° 126/2020 – OSM/OP

Att. Sra. Giuliana Pinheiro Lenza
Presidente do OSM

Seguindo orientação do Observatório Social de Maringá – OSM comunicamos que está suspenso por prazo indeterminado o Pregão Presencial nº 192/2020-PMM, que tem por objeto a Contratação de Empresa especializada em desenvolvimento e licenciamento de programas de computador e suporte técnico para criação e desenvolvimento online para orientação, solicitação e gerenciamento de serviços na Praça de Atendimento, disponibilizando ao contribuinte, Serviços de Forma Online, com gestor de agendamentos para os casos que haja a necessidade de atendimento presencial no Paço Municipal. Elaboração de um Portal Web que apresente todas as informações relacionadas ao combate do COVID19. Desenvolvimento de Portal Web para a Secretaria de Educação com a finalidade de disponibilização de conteúdo, material didático e vídeo-aulas online. Criação do novo WEB Site Oficial responsivo com Sistema Administrativo para gerenciamento de todo o conteúdo para a Prefeitura Municipal de Maringá-PR, com a importação dos dados do site atual, treinamento e manutenção técnica, Implantação de Sistema de Diário Oficial Eletrônico com Certificação Digital e Carimbo de Tempo e Criação de Aplicativos Móvel Integrados ao Web Site.

Esclarecimentos necessários para justificativas dos questionamentos apontados pelo OSM.

2.1 PRAZO ESTABELECIDO PARA DESENVOLVIMENTO

Os prazos foram definidos de acordo com a urgência, que tínhamos com no da pandemia COVID 19 com a decretação de Lockdown onde precisávamos:

Item 7.8.3. Substituição do atendimento presencial na praça de atendimento do paço municipal, por serviços on-line.

Item 7.8.4. Atendimento aos alunos da rede municipal com publicação Portal Web responsivo com ferramenta de gerenciamento de conteúdo disciplinar, material didático e video-aulas on-line.

Item 7.8.5. Criação do Portal Covid para publicação de informações sobre a pandemia.

Observação: Para todas as empresas contatadas, que enviamos e-mail com o projeto básico onde constava o cronograma para entrega dos serviços, forneceram orçamento e não se opuseram ao prazo estabelecido. Desta forma estamos revendo essa situação e como já não temos a urgência anterior, vamos estudar a flexibilização dos prazos.

2.2 DA ANÁLISE DE LICITAÇÕES DE OUTROS MUNICÍPIOS

Esta análise deve ser feita baseando-se nos valores de contratação de municípios do porte de Maringá, que possuem portais infinitamente maiores que os exemplos citados, visto que temos

atualmente mais de 20 portais e Subportais para atendimento das diversas secretarias e exigências estabelecidas por lei, mais 1700 contas de e-mail e um banco de dados do portal atual de 53 Gb, Filesystem de 228 Gb, além de todo o conteúdo do Órgão Oficial, que deverá ser migrado para o novo site.

Com relação a empresa Ingá Digital, que forneceu uma das propostas, não tínhamos conhecimento de que no mesmo endereço existe uma outra empresa com mesmo quadro social e CNPJ diferentes.

2.3 LIMITAÇÃO INDEVIDA DA AMPLA CONCORRÊNCIA PARA EMPRESAS QUE JÁ ATENDEM AO SETOR PÚBLICO

Com relação as empresas que apresentaram o orçamento inicial temos ciência que já prestam serviços a outros órgãos públicos e por isso mesmo foram contatadas, mas isso não restringe a participação de outros interessados no processo visto que a publicação é ampla e todos os postulantes terão as mesmas oportunidades.

Temos conhecimento também que existem na região de Maringá várias empresas prestadoras desse tipo de serviço, muitas delas são fornecedores de sites para órgãos públicos e desta forma terão garantida a participação no certame pois possuem também as certificações exigidas. Mas como queremos que exista ampla concorrência entre empresas locais, e por essa razão justificamos a modalidade do Pregão Presencial, estamos analisando a possibilidade de retirar a exigência da capacidade técnica.

3.1 DO VALOR DOS PRODUTOS – AUSÊNCIA DE PLANILHA DE CUSTOS UNITÁRIOS

Visando atender as solicitações do SER/OBSERVATÓRIO SOCIAL DE MARINGÁ vamos solicitar as empresas que encaminhem a planilha de custo detalhada, informando quanto é cobrado por subitem, para que possamos compor o preço total de cada item do edital.

3.2 PAGAMENTO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE FORMA FIXA

Como estamos adquirindo o sistema consideramos que essa opção seja a mais justa para a contratação visto que o fornecedor deverá desenvolver o Site e Aplicações de acordo com as regras estabelecidas no edital, transferir o Direito Autoral (Copyright), Código Fonte e realizar o treinamento dos Desenvolvedores do quadro efetivo da Prefeitura do Município de Maringá no período de um ano.

Informações que consideramos importantes e que são requisitos obrigatórios na manutenção de softwares.

Em engenharia de software, manutenção de software é o processo de melhoria e otimização de um software já desenvolvido (versão de produção), como também reparo de defeitos. A manutenção do software é uma das fases do processo de desenvolvimento de software, e ocorre a seguir a entrada do software em produção.

Esta fase envolve:

- Mudanças no software para corrigir defeitos e deficiências que foram encontrados durante a utilização pelo usuário

10/20/1914

- Novas funcionalidades para melhorar a aplicabilidade e usabilidade do software.

A manutenção do software para atividades de correção de anomalias aponta para falhas no Processo de Desenvolvimento de Software - PDS que devem ser identificadas e tratadas, visando a melhoria contínua do processo. As anomalias são inseridas pelo processo em si ou pelo não entendimento dos requisitos do produto.

Para os requisitos do produto, isso significa que você pode ter um PDS de muita qualidade e ainda assim gerar produtos de péssima qualidade. Maximizar o tempo e o esforço gastos para entender os requisitos junto ao cliente garante a qualidade do produto final, pois qualidade se traduz em atendimento pleno dos requisitos.

E, para o PDS, as anomalias podem estar associadas à: testes ineficazes, gaps de conhecimento técnico não identificados (fator humano, e de responsabilidade da liderança), falhas nos mecanismos de comunicação entre os membros da equipe, falta de ferramentas apropriadas, entre outros.

A manutenção do software envolve inúmeras técnicas específicas. Uma das técnicas é separação estática, a qual é usada para identificar todos os códigos de programa que são afetados por alguma variável. Isto é geralmente útil em programas de refatoração de código que foram especialmente

A fase de manutenção de software é uma parte explícita do modelo em cascata do processo de desenvolvimento de software a qual foi criada durante a fase de programação estruturada da ciência da computação. O outro modelo principal, o modelo em espiral, foi desenvolvido durante a fase de orientação ao objeto da engenharia de software, não faz nenhuma menção explícita a fase de manutenção. Independentemente disto, esta atividade é importante, considerando o fato que dois terços do custo do ciclo de vida do sistema de software envolve manutenções.

No ambiente de desenvolvimento de software formal, a equipe ou organização de desenvolvimento deverá ter algum mecanismo para documentar e rastrear os defeitos e deficiências. O software é disponibilizado com problemas porque a organização decide a utilidade e valor do software a um nível de qualidade particular pesando o impacto de deficiências ou defeitos desconhecidos.

Os problemas conhecidos são normalmente registrados em um documento de considerações operacionais ou notas de implantação de forma que os usuários do software são capazes de contornar os problemas conhecidos e que irão ser descobertos quando o uso do software incapacitar tarefas particulares.

Com a implantação do software, outros defeitos e deficiências não documentadas serão descobertos pelos usuários de software, Tão logo tais problemas sejam reportados para a organização de desenvolvimento, eles passaram a fazer parte do rastreamento de defeitos do sistema.

As pessoas envolvidas na fase de manutenção de software irão trabalhar no problemas conhecidos, localizá-los, e preparar novas versões do software, conhecidas como versões de manutenção, a qual irá atualizar a documentação de problemas.

Faustino Sergio Maximilla
Diretor de Desenvolvimento Tecnológico
Diretor de TIC
Matricula 73999

Alfred G. B. ...
...
...